

鞍手町庁舎等建設発注者支援業務プロポーザル様式一覧

様 式	提出書類の内容	備 考
様式 1	参加表明書	※その他添付書類あり
様式 1 別添	参加表明書添付書類一覧	
	暴力団排除に関する誓約書	添付様式 1
	使用印鑑届出書	添付様式 2
	委任状	添付様式 3
様式 2	質問書	
様式 3	参加者に所属する技術者数及び有資格者数	
様式 4－1	参加者の同種・類似業務実績	
様式 4－2	参加者のコストマネジメント業務実績	
様式 5－1	管理技術者の経歴等	
様式 5－2	建築（総合）主任担当者の経歴等	
様式 5－3	建築（構造）主任担当者の経歴等	
様式 5－4	電気設備主任担当者の経歴等	
様式 5－5	機械設備主任担当者の経歴等	
様式 5－6	建設コスト管理主任担当者の経歴等	
様式 5－7	工事施工計画主任担当者の経歴等	
様式 6－1	業務提案書	
様式 6－2	業務提案	A 4 片面作成、必要枚数

※ 提出を求める様式について、会社名が記載されていない場合や押印がない場合は、発注案件や提案作成者が特定できないため、参加を認めないことになりますので十分確認のうえ提出してください。

※ 提出を求める様式について、一部でも漏れ落ちがある場合は、書類の提出がないものとして参加を認めないことになりますので、「鞍手町庁舎等建設発注者支援業務プロポーザル実施要項」を十分確認のうえ提出してください。

※ 各様式の記載内容を明確に判断できる資料が添付されていない場合は、加点の対象にはなりません。

※提出の際、各様式の赤字箇所は削除してください。