事業計画書

■計画概要

|  |
| --- |
| 1) 計画の内容  ※注意事項  ・ページごとのタイトルは変更しないでください。  ・内容の有無に関わらず指定枚数は５ページとします。  ・指定枚数を超える様式の提出や追加資料の提出はできません。  ・ページ割りやタイトルを損なわなければ、ファイル形式は問いません。  ・図表、写真、イラストなどの表現手法に制限はありませんが、評価基準で求める内容を簡潔に表現してください。  2) 建物および敷地利用計画 |

■管理運営

|  |
| --- |
| 1) 管理運営計画  2) 事業スケジュール |

■地域貢献

|  |
| --- |
| 1) 地域連携  2) 雇用計画 |

■環境配慮

|  |
| --- |
| 1) 周辺環境保全計画  2) 脱炭素の取組み |

■特記事項（その他特記すべき事項があれば記載すること）

|  |
| --- |
| 1) 施設改修計画（解体を含む改修計画がある場合は必須）  2) その他 |