

鞍手町立小学校統合基本計画策定支援業務委託プロポーザル 技術提案書等作成要領

技術提案書等の提出にあたっては、鞍手町立小学校統合基本計画策定支援業務委託プロポーザル実施要項及び鞍手町立小学校統合基本計画策定支援業務委託プロポーザル技術提案書等作成要領を踏まえ作成及び提出すること。

1 技術提案書等の様式

技術提案書等は、配付の様式（様式4）から（様式9）により作成すること。

2 技術提案書等の作成と留意事項

（1）（様式4）技術提案書等表紙①

- ア 「技術提案書等表紙①」には、提出日及び会社名を記入のうえ、提出すること。
- イ 右下の受付記号欄には、技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。

（2）（様式5）技術提案書等表紙②

- ア 「技術提案書等表紙②」には、提出日及び会社名を記入しないこと。
- イ 中央下の受付記号欄には、【通知1】技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。

（3）（様式6）業務実施体制調書

- ア 本業務の管理技術者・主任技術者の業務推進組織と役割について、自由に記載する。
- イ A4縦1枚とし、レイアウトは自由とする。
- ウ 様式右下の受付記号欄には、技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。
- エ 社名等の提出者が認識できる表示は行わないこと。

（4）（様式7）業務実施方針調書

- ア 本業務の実施方針について、自由に記載する。
- イ A4縦2枚以内とし、レイアウトは自由とする。なお、適宜シートをコピーするなどして2枚目を作成した場合は、様式左下を「2枚目」と変更すること。
- ウ 様式右下の受付記号欄には、技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。
- エ 社名等の提出者が認識できる表示は行わないこと。

(5) (様式8) 課題に対する技術提案書

ア 次の課題に対する技術提案を記載すること。

【特定テーマ1】 統合小学校の場所を決定する上での課題とその解決方法

現状の6小学校を1校に統合することは決定しているが、統合小学校の場所は決定されていない。統合小学校の場所を決定する上での課題やその解決方法を提案すること。

【特定テーマ2】 統合小学校の新設についての考え方

新しい時代の学びを実現する学校施設整備の推進方策等、学校施設の新たなスタンダードが示される中で、統合小学校を新設していくことになるが、2050年までに二酸化炭素排出実質ゼロにするゼロカーボンシティ宣言をしていること等、当町の実情を踏まえた統合小学校の新設についての考え方を提案すること。

【特定テーマ3】 鞍手町立小学校の統合に向けたあり方検討委員会の運営支援など住民合意形成策についての考え方

本基本計画は、鞍手町立小学校の統合に向けたあり方検討委員会での協議を踏まえ策定していくことになる。計画策定の最終段階では各小学校区での保護者説明会やパブリックコメント等も計画しているが、スムーズな住民合意形成を実現する上での課題やその解決方法を提案すること。

イ 特定テーマごとにA4縦2枚以内とし、レイアウトは自由とする。なお、適宜シートをコピーするなどして2枚目を作成した場合は、様式左下を「2枚目」と変更すること。

ウ 様式右下の受付記号欄には、技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。

エ 社名等の提出者が認識できる表示は行わないこと。

(6) (様式9) 参考見積書

ア 業務委託料は、税込金額を記載し、その内訳書を添付すること。

イ A4縦とし、添付する内訳書もA4縦とすること。

オ 様式右下の受付記号欄には、技術提案書等提出要請書に記載の「受付記号」を記入すること。

(7) 留意事項

技術提案書等の作成にあたっては、写真、イラスト、イメージ図など表現手法を限定するものではないが、求めている内容を簡潔に表現することとし、提案意図や内容が解りやすく表現され、提案内容の的確性、独創性、実現性、実施方針の妥当性を評価するものであることから、具体的な設計図、パース、CG、模型などの労力を要した提案であることが採点において加算されるものではない。

なお、指定枚数を超える様式の提出や様式以外の追加資料の提出は不可とする。

以上