

## 鞍手町第3子以降保育料無償化確認書

(あて先) 鞍手町長

(誓約) 私(申請者)は、以下の1~3の項目に同意した上で、この確認書を提出します。

1. 利用児童の多子世帯利用給付認定の審査等のため必要がある場合は、保護者・家族の税務資料・住民基本台帳を閲覧されること。
  2. 利用児童が、第3子以降であることを示す書類の提出の求めがあれば応じること。
  3. 地方税等に係る諸帳簿、台帳を確認されること。

なお、虚偽の届出をした場合や必要書類を提出しない場合は、本申請書を無効とされ、保育料無償化の対象外となつても異議は申し立てません。

※保護者が監護している子（生計を同一とする別居の子も含む）（年齢問わず）を含んで  
利用児童が第3子以降であれば保育料無償化の対象です。

## ①申請者（保護者）の情報

申込日	令和 年 月 日			
ふりがな			利用児童との続柄	生年月日 年 月 日
申請者 (保護者氏名)				
電話番号①	母の携帯・父の携帯・勤務先・自宅・その他 ( )		電話番号②	母の携帯・父の携帯・勤務先・自宅・その他 ( )

## ②申込児童の情報

ふりがな		出生 順位	第 子	生年月日	年 月 日	( 歳)
児童氏名						
希望施設名					入所希望日	
第1希望		施設所在地	鞍手町・それ以外( )		年 月 日	
第2希望		施設所在地	鞍手町・それ以外( )			
第3希望		施設所在地	鞍手町・それ以外( )			

### ③世帯構成

- 利用児童を含め父母(単身赴任等で別居している場合も含む)及び同住所(別世帯の場合も含む)に住んでいる人全員について記入してください。また、生計を同一とする別居の子も含めて記入してください。
  - 年齢、学年等は、**申込する年度の4月1日現在**で記入してください。