

様式2

参 加 表 明 書

令和 年 月 日

鞍手町長 岡崎 邦博 様

令和2年2月26日付けで手続きの開始の告示のあった、鞍手町庁舎等建設オフィス環境整備支援業務プロポーザルについて、同業務の実施要項を遵守し、参加の意思を表明します。

ついては、実施要項に規定する参加者の要件をすべて満たしていることを誓約し、相違があった場合は、参加資格を取り消されても異議を申し立てません。

(提出者) 住所
 商号又は名称
 代表者氏名 印
 電話番号
 (作成者) 担当部署
 氏名
 電話番号
 F A X
 E-Mail

○提出書類

| 番号 | 様式 | 提出書類 | 備 考 |
|----|-----|--|---|
| ① | 様式2 | 参加表明書 | 本様式 |
| ② | 様式3 | 暴力団排除に関する誓約書 | |
| ③ | 様式4 | 使用印鑑届出書 | 印鑑証明書添付 (写し可) |
| ④ | 様式5 | 委任状 | 印鑑証明書添付 (写し可) |
| ⑤ | — | 直近の財務諸表の写し (貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書) | |
| ⑥ | — | 納税証明書 (法人税、消費税及び地方消費税 [その3の3]) | 発行から3か月以内のもの (写し可) |
| ⑦ | — | 商業登記簿謄本 (登記事項証明書) | 発行から3か月以内のもの (写し可) |
| ⑧ | 様式6 | 参加者の同種業務実績 | 契約書の鑑の写しのほか、同種業務に該当することが正確に確認できる資料等を添付すること。 |

※ 鞍手町に対する競争入札参加資格申請が済んでいる場合、番号③～⑦の書類は提出不要です。

※ 番号④の書類は、受任者を置かない場合には提出不要です。

○提出部数 各1部